



WELCOME!

2024학년도 1학기 대학원 합격자 (한국어기준 충족/면제자)

해당 안내사항 미숙지에 따른 문제발생 시, 학생 본인 책임입니다.

CONTENTS

목차.

1. 입학 등록

- 등록금 납부
- 미비서류 제출
- 입학포기 및 환불신청



P. 8

2. 비자

- 재정능력 입증서류 제출
- 표준입학허가서 신청
- 단체비자 신청



P. 14

3. 기타

- 기숙사 신청
- 휴학 신청
- 학생증 발급



P. 20



http://oia.hanyang.ac.kr/admission_results

합격조회 페이지 안내.

한국어 기준

😊 Pass : 한국어 기준 충족 ▶ 학위과정

😞 Fail : 한국어 기준 미충족 ▶ 휴학

Applicant information

Graduate School	Year of recruitment	Period	Type
GRADUATE SCHOOL		Fall	Foreigner Screening Process

Identification Number	Name	Department (Major)
		DEPARTMENT OF BUSINESS ADMINISTRATION - MAJOR IN OPERATION AND SERVICE MANAGEMENT

Acceptance information

▼ 합격 여부

▼ 합격통지서 출력

Acceptance information	Acceptance certificate
Pass	Print

Solution for Printing Error

Error1.The document is zoomed in when printing from Chrome Browser.

(solution1):Use 'save as' for the printing material into pdf, then print it out from Adobe Reader.

Error2.Browser page freezes when printing.

(solution2):Delete the existing Adobe Reader, re-install the newest version of Adobe Reader, then re-boot the PC.

Certificate of Scholarship

▼ 장학증서 출력

Certificate of Scholarship
Print

Korean Examination Result (Pass or Fail)

Korean Examination Result (Pass or Fail)
Pass

Tuition information

▼ 등록금고지서 출력

👤 등록금 납부 결과

▼ 납부확인서 출력

Tuition bill	Enrollment	Registration Confirmation Sheet
☐ Korean ☒ English ☐ Chinese Print	Not Enrolled	



주요 일정

한국시간 기준 KST(KOREAN STANDARD TIME)

합격자 안내사항 (한국어 기준 충족 또는 면제자)

일시(YYYY.MM.DD)	내용	비고
2023.12.13(수) - 2024.1.30(화)	미비서류 제출	한국대학 졸업증명서 : 2월 26일(월)까지
2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)	재정입증서류 제출 및 표준입학허가서 신청	
2024.1.3(수) 11:00 - 1.5(금) 12:00	서울캠퍼스 기숙사 신청	
2024.1.8(월) 10:00 - 1.17(수) 23:59	ERICA캠퍼스 기숙사 신청	
2024.1.8(월) 10:00 - 1.26(금) 16:00	학위과정 등록금 납부	
2024.2.5(월)	학번 공지	
2024.2.13(화) - 2.17(토)	일반대학원 수강신청	전문특수대학원 : 행정팀에서 별도 안내
2024.2.19(월) - 2.23(금) 17:00	입학포기 및 환불신청	
2024.2.28(수)	국제처 오리엔테이션(서울캠퍼스)	
2024.3.4(월)	개강일 및 입국 마감일	
2024.3.4(월) 10:00 - 3.7(목) 23:00	휴학신청	



주요일정 2023

합격자 안내사항 (한국어 기준 총족 또는 면제자)

12 DECEMBER

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13  합격자 발표	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24 / 31	25 휴일	26	27	28	29	30
		재정능력 입증 서류 제출 및 D-2 비자 표준입학허가서 신청 기간 (DEC. 26 ~ JAN. 29)				

1 JANUARY

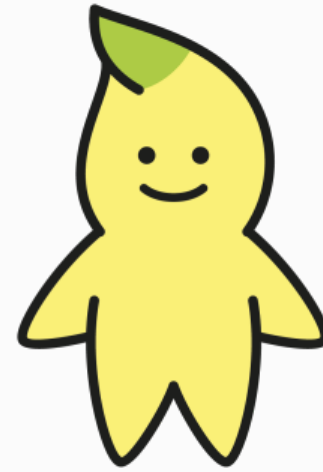
SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
31	1 휴일	2	3	4	5	6
			서울캠퍼스 기숙사 신청기간			
7	8	9	10	11	12	13
	등록금 납부 시작일					
	ERICA캠퍼스 기숙사 신청기간					
14	15	16	17	18	19	20
	ERICA캠퍼스 기숙사 신청기간					
21	22	23	24	25	26	27
						등록금 납부 마감일
28	29	30	31	FEB. 1	FEB. 2	FEB. 3
	재정능력 입증서류 제출 및 표준입학허가서 신청 마감일		미비서류 제출 마감일			

주요일정 2024

합격자 안내사항 (한국어 기준 총족 또는 면제자)

2 FEBRUARY

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
	 학번 공지				휴일	휴일(설날)
11	12	13	14	15	16	17
휴일	휴일	일반대학원 수강신청 기간 (전문특수대학원 별도 안내)				
18	19	20	21	22	23	24
	입학 포기 및 환불신청 기간					
25	26	27	28	29	1	2
	 한국대학 졸업증명서 제출 마감일		 오리엔테이션			



입학 등록

2024학년도 1학기 대학원 합격자 (한국어기준 충족/면제자)

입학 등록

합격자 안내사항 (한국어 기준 충족 또는 면제자)

등록금 고지서 출력.

▶ Applicant information

Graduate School	Year of recruitment	Period	Type
GRADUATE SCHOOL		Fall	Foreigner Screening Process

Identification Number	Name	Department (Major)
		DEPARTMENT OF BUSINESS ADMINISTRATION - MAJOR IN OPERATION AND SERVICE MANAGEMENT

▶ Acceptance information

Acceptance information	Acceptance certificate
Pass	Print

Solution for Printing Error

Error1.The document is zoomed in when printing

IMPORTANT

등록금 납부 시, 지인을 통한 대리납부 하지 마시고 반드시 본인 또는 부모님이 직접 은행을 방문하여 납부하시기 바랍니다.

지인을 통한 대리납부로 인하여 보이스피싱 형사사건 등의 문제가 발생하는 경우, 학생 본인의 책임이며 등록금을 재납부해야 하는 점 반드시 유의하시기 바랍니다.

▶ Korean Examination Result (Pass or Fail)

Korean Examination Result (Pass or Fail)
Pass

▶ Tuition information

▼ 등록금고지서 출력

등등록금 납부 결과

▼ 납부확인서 출력

Tuition bill	Enrollment	Registration Confirmation Sheet
☐ Korean ☒ English ☐ Chinese Print	Not Enrolled	

CLICK!

등록금 납부 방법

구분	내용	비고
고지서 출력 및 납부기간	2024.1.8(월) 10:00 - 1.26(금) 16:00	
등록금 납부방법	①계좌이체	1. 합격 조회 페이지(http://oia.hanyang.ac.kr/admission_results)에 로그인 2. 등록금 고지서 출력 (한국어, 영어, 중국어 중 선택하여 출력 가능) 3. 은행에 방문 납부 혹은 고지서에 명시된 본인 가상계좌로 온라인 송금 ※ 등록금 납부 시, 입학금+수업료+보험료 를 반드시 함께 납부하셔야 합니다. (분할 납부 불가) Wechat Pay 페이지 https://www.shinhan.com/hpe/index.jsp#041007010000 에 접속
	②WechaPay (微信支付)	2. 한양대학교 선택(56718 한양대 한양대국협대학원신입) 및 본인 개인가상계좌번호 입력 3. 납부 금액(KRW) 확인 4. 결제 대상 금액 확인(USD) 5. QR코드 인식 및 결제 ※ 위챗페이 거래시간 : 등록금 납부 기간 중 오전 10시부터 오후 19시까지 수납(휴일 거래 불가)
해외송금 은행정보	Name of Bank: SHINHAN BANK (SHB) Recipient: Hanyang University Account number: 본인 가상계좌 번호 Swift code: SHBKRRSE Bank address: Shinhan Bank, Hanyang Univ. branch, Haengdang-dong, Seongdong-gu, Seoul, Korea - 모든 거래수수료는 학생 본인 부담이며 납부 금액이 부족할 경우를 대비하여 미화 30달러를 추가적으로 더하여 입금하시기 바랍니다. - 납부 금액 부족 시 추가적으로 납부해야 하며, 거래수수료가 추가로 발생되오니 유의 바랍니다. - 납부 금액 초과 시 입학 후 환불 받을 수 있습니다.	
유학생 보험료	- 유학생은 반드시 학교 유학생 보험과 국민건강보험에 모두 의무적으로 가입해야 합니다. - 등록금 납부 시 반드시 보험료를 함께 납부해야 하며, 미납부 시 등록금 납부처리가 되지 않습니다. - 휴학한 자의 경우 납부한 유학생 보험료를 학기 중에 환불해드립니다.	
유의사항	휴학 예정인 경우에도 반드시 기간 내에 등록금을 납부하여야 합니다. 등록금 미납 시, 입학이 취소됩니다. - 보험료는 학생 개인 부담이므로 100% 장학금 수혜자 모두 (복수학위장학생, HISP 장학생, 현대차정몽구장학생, 재외동포장학생 등) 보험료를 반드시 납부해야 등록완료 됩니다.	

보이스피싱 관련 안내.

최근 외국인 유학생 대상 보이스피싱 사기범죄가 빈번하게 발생하고 있습니다. 피해사례 공유 및 범죄예방 교육을 아래와 같이 안내 드리니 반드시 내용을 숙지하여 피해를 예방할 수 있도록 주의하시기 바랍니다.

■ 보이스피싱 가담 피해 사례

[사례1] 환전 대행업체 보이스피싱 계좌 활용

- 환전업체를 이용하여 등록금 또는 기숙사비 납부 시 보이스피싱 계좌가 이용되어 금액 동결 및 압수 처리
- (위챗에서 환전할 사람 모집 → 환전하는 사람에게 연락(가짜 환전상) → 계좌번호 요구 → 환전금액 송금 → 환전금액 미입금 또는 사기자금으로 유학생 계좌로 입금 → 보이스피싱 적발 후, 은행에서 해당 학생 계좌 지급 정지)
- 해당 계좌 지급 정지, 은행거래 정지, 납부금액 몰수 및 형사처벌, 비용 재납부 필요

[사례2] 단기 아르바이트 보이스피싱

- 물품 전달, 노트북 대여, 입출금 등 단순 아르바이트에 대한 고액의 임 지급
- 본인도 모르는 사이 보이스피싱 인출책으로 활용되어 경찰 인계 시 구속, 5년 이하 징역 또는 1000만원 이하 벌금

■ 보이스피싱 사칭 피해 사례

[사례1] 중국 당국(검찰, 경찰) 및 대사관, 출입국을 사칭한 보이스피싱

- 본인 명의 카드가 불법자금 세탁에 이용되어 수사 중이며, 재판 참석 불가 시 보석금을 납부하라는 수법
- 위조 검찰 신분증, 경찰 신분증, 검찰 웹사이트, 지명수배령 문서, 피해자 사망증명서, 실제 공관 전화번호 활용한 보이스피싱

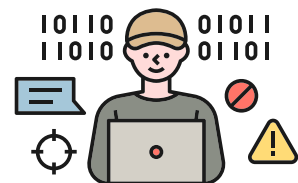
[사례2] 대학 교수 총장/부총장을 사칭하여 중문 번역 의뢰 후 환전 요청

- 카카오톡 교수님 사진 도용한 뒤 해외 환전 요청하여 입금액 갈취

경찰청 범죄예방교육 영상 :

<http://oia.hanyang.ac.kr/notice/844471>

피해금액 최대 1억원



미비서류

지원서류 중 **미비서류**가 있을 경우, 이메일을 참고하여 기한 내 제출 바랍니다.
표준입학허가서는 D-2 유학비자 신청 시 필요한 서류로, 학력 및 재정능력이 입증된 지원자에 한하여 학교에서 발급 가능한 서류입니다.
그러므로 D-2 **유학비자 취득 예정자**는 반드시 재정능력 입증서류를 준비해서 제출하여 추후 비자발급에 지장 없도록 기한을 지키시기 바랍니다.

미비서류 (모든 지원자)

<https://oia.hanyang.ac.kr/admission>
모집요강에서 지원서류 기준을 참고하여
보완 제출, 미보완 시 입학 취소



2024.1.30 마감

한국에서 D-2 비자변경 예정자

한국 거주 중인 외국인등록증 소지자는
반드시 **한국소재 은행**에서 **본인명의로**
발급한 잔고증명서 원본 제출



PAGE 15

해외 재외공관에서 D-2 비자 신청자

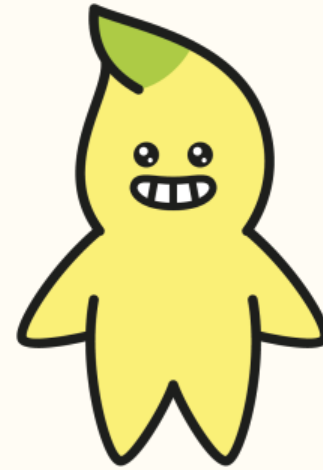
본인 또는 부/모 명의의 잔고증명서
원본제출



PAGE 16

입학포기 및 환불 신청

구분	내용	비고										
입학 취소 방법	- 신청대상 : 등록금 및 입학금 납부 후 입학 취소를 희망하는 지원자 - 신청기간 : 2024.2.19(월) ~ 2.23(금) 17:00까지 (한국시간 기준) - 신청방법 : 아래 링크를 통해 등록금 환불신청서 작성 - 신청링크 : https://ko.surveymonkey.com/r/HYUDROP - 환불일정 : 2024년 3월 중순 이내											
유의사항	- 반드시 상기 신청기한까지 신청 완료한 경우에 한해서만 등록금 전액 환불 가능 - 신청기한 이후에 입학포기 신청을 하는 경우, 신청 시기에 따라 반환 금액이 다르니 아래 안내사항을 숙지 - 입학 후 휴학 중에 자퇴를 신청하는 학생은 시기와 상관없이 등록금의 5/6를 환불 받을 수 있음 <table><tr><th>반환사유 발생일</th><th>반환 금액</th></tr><tr><td>학기 개시일부터 30일까지</td><td>등록금의 5/6 해당액(입학금은 반환하지 않음)</td></tr><tr><td>학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지</td><td>등록금의 2/3 해당액(입학금은 반환하지 않음)</td></tr><tr><td>학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지</td><td>등록금의 1/2 해당액(입학금은 반환하지 않음)</td></tr><tr><td>학기 개시일에서 90일이 지난 날</td><td>반환하지 않음</td></tr></table>	반환사유 발생일	반환 금액	학기 개시일부터 30일까지	등록금의 5/6 해당액(입학금은 반환하지 않음)	학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 2/3 해당액(입학금은 반환하지 않음)	학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 1/2 해당액(입학금은 반환하지 않음)	학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 않음	
반환사유 발생일	반환 금액											
학기 개시일부터 30일까지	등록금의 5/6 해당액(입학금은 반환하지 않음)											
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 2/3 해당액(입학금은 반환하지 않음)											
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 1/2 해당액(입학금은 반환하지 않음)											
학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 않음											



비자

2024학년도 1학기 대학원 합격자 (한국어기준 충족/면제자)

한국에서 D-2 비자 변경

재정능력 입증 서류 제출 기준	
제출기한	2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)
금액	USD 18,000에 상응하는 잔고 보유 (약 RMB 120,000 KRW 20,000,000 등)
구비서류	한국 거주 중인 외국인등록증 소지자는 반드시 한국 소재 은행 에서 본인 명의 로 발급한 잔고증명서 원본 제출
포함내용	소유자(명의) 성명, 잔고 금액/예치금액, 발급일자, 금융기관 서명/직인
유효일 판단기준	발급일 : 2023년 12월 26일 이후 발급
유의사항	- 출입국사무소 지침에 의거하여 "표준입학허가서 발급일" 기준 1달 이내 발급된 잔고증명서만 유효함 - 자국대사관 또는 외부 기관으로부터 장학금 받는 경우, 학비 및 체제비 전액 지원함을 입증하는 장학증서로 대체 가능
표준입학허가서 신청	
신청기한	2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)
신청링크	https://ko.surveymonkey.com/r/HYUGRADUATE
신청 시 첨부사항	본인 여권/ 외국인등록증 사본 + 잔고증명서 사본 + 원본 방문제출일자 또는 우편 송장번호

해외 재외공관에서 D-2 비자 신청.

재정능력 입증 서류 제출 기준	
제출기한	2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)
금액	USD 20,000에 상응하는 잔고 보유 (약 RMB 140,000 KRW 25,000,000 등)
구비서류	본인 또는 부/모 명의의 잔고증명서 원본
포함내용	소유자(명의) 성명, 잔고 금액/예치금액, 발급일자, 금융기관 서명/직인
유효일 판단기준	중국 외 모든 국가 소재 은행 : 아래 ①, ② 중 하나 충족 ① 발급일 : 2023년 12월 26일 이후 발급 ② 동결일 : 2024년 3월 31일 이후까지 동결 유지
	중국 소재 은행 의 예금잔고증명서는 위 ①, ② 모두 충족
유의사항	- 출입국사무소 지침에 의거하여 "표준입학허가서 발급일" 기준 1달 이내 발급된 잔고증명서만 유효함 - 자국대사관 또는 외부 기관으로부터 장학금 받는 경우, 학비 및 체제비 전액 지원함을 입증하는 장학증서로 대체 가능
표준입학허가서 신청	
신청기한	2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)
신청링크	https://ko.surveymonkey.com/r/HYUGRADUATE
신청 시 첨부사항	본인 여권 사본 + 잔고증명서 사본 + 원본 방문제출일자 또는 우편 송장번호

표준입학허가서

구분	내용	비고				
기타비자 소지자 (표준입학허가서 불필요)	- 회신기간 : 2023.12.26(화) - 2024.1.29(월) - 회신링크 : https://ko.surveymonkey.com/r/HYUGRADUATE - F, E, H비자 등 기타 비자로 수학예정으로 유학비자 D-2신청이 필요 없는 경우, 재정능력 입증서류 제출 불필요하나 반드시 상위 링크로 회신 - 외국인등록증 앞 뒷면 모두 첨부					
D-2유학비자 신청자 (표준입학허가서 필요)	<table><tr><th>신청기한</th><th>신청 링크</th></tr><tr><td>2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)</td><td>https://ko.surveymonkey.com/r/HYUGRADUATE</td></tr></table>	신청기한	신청 링크	2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)	https://ko.surveymonkey.com/r/HYUGRADUATE	
	신청기한	신청 링크				
2023.12.26(화) - 2024.1.29(월)	https://ko.surveymonkey.com/r/HYUGRADUATE					
	- 입학 서류가 미비한 경우, 보완될 때까지 표준입학허가서 발급이 어려우니 빠른 시일 내에 제출바랍니다. - 신청 기간 이후에는 발급이 불가하니 반드시 마감기한 내에 신청 바랍니다. - 신청 시, 여권번호 및 영문 성명에 오차가 없도록 신중히 작성해 주시기 바랍니다. (변경 불가) - 타 대학에도 합격하였을 경우 본인이 등록을 원하는 대학에만 비자를 신청해야 합니다. - 두 개 이상의 대학에서 비자를 신청하면 먼저 신청한 대학으로만 비자가 발급되므로 유의하시기 바랍니다. - 현재 어학비자(D-4) 또는 유학비자(D-2)를 소지하고 있는 학생도 반드시 한양대학교 대학원 과정 유학비자(D-2)로 체류자격을 변경하여야 합니다. 졸업과 동시에 기존 유학비자(D-2)가 취소되므로 반드시 비자변경을 신청하여야 합니다. - 비자 신청 장소 (해외 현지 또는 한국)을 신중히 결정한 후 비자 표준입학허가서 신청을 완료하시기 바랍니다. 표준입학허가서를 받으신 뒤에는 변경이 불가능합니다.					

D-2 유학비자 신청 참고

구분	내용	비고					
표준입학허가서 발급	- 표준입학허가서 신청 링크에 기입한 이메일 주소로 발송 (전자파일 원본) - 비자발급 규정에 따라 등록금을 납부 완료하였으며, 미비한 입학서류가 없는 학생에 한하여 발급						
비자신청방법	<table><tr><th>해외체류자</th><th>한국체류자</th></tr><tr><td>아래 신청서류(재외공관에 따라 차이가 있으니 https://shorturl.at/eqyz6에서 필요서류 확인)를 구비하여 현지 대한민국 대사관에 직접 방문하여 신청 ※ 관련 문의 : 현지 대한민국 대사관 또는 영사관</td><td>1)아래 신청서류 구비 2)하이코리아(www.hikorea.go.kr)에서 소속 출입국관리사무소 방문예약 신청 3)해당 관리사무소에 방문하여 비자 발급 ※ 비자변경 필요서류 관련 문의 : 출입국사무소 ☎ 1345</td></tr></table>	해외체류자	한국체류자	아래 신청서류(재외공관에 따라 차이가 있으니 https://shorturl.at/eqyz6에서 필요서류 확인)를 구비하여 현지 대한민국 대사관에 직접 방문하여 신청 ※ 관련 문의 : 현지 대한민국 대사관 또는 영사관	1)아래 신청서류 구비 2)하이코리아(www.hikorea.go.kr)에서 소속 출입국관리사무소 방문예약 신청 3)해당 관리사무소에 방문하여 비자 발급 ※ 비자변경 필요서류 관련 문의 : 출입국사무소 ☎ 1345		
	해외체류자	한국체류자					
	아래 신청서류(재외공관에 따라 차이가 있으니 https://shorturl.at/eqyz6에서 필요서류 확인)를 구비하여 현지 대한민국 대사관에 직접 방문하여 신청 ※ 관련 문의 : 현지 대한민국 대사관 또는 영사관	1)아래 신청서류 구비 2)하이코리아(www.hikorea.go.kr)에서 소속 출입국관리사무소 방문예약 신청 3)해당 관리사무소에 방문하여 비자 발급 ※ 비자변경 필요서류 관련 문의 : 출입국사무소 ☎ 1345					
[공통] 비자 신청서, 표준입학허가서, 사업자등록증 사본, 여권, 사진 1매(3.5cm×4.5cm), 가족관계증명서(부모의 잔고증명을 제출한 경우에 한함), 결핵 건강 진단서* [해외 체류자] 신분증 사본 [한국 체류자] 외국인등록증, 거주/숙소제공확인서(계약서 등)							
(결핵진단서 제출 국가) ① 네팔 ② 동티모르 ③ 러시아 ④ 말레이시아 ⑤ 몽골 ⑥ 미얀마 ⑦ 방글라데시 ⑧ 베트남 ⑨스리랑카 ⑩ 우즈베키스탄 ⑪ 인도 ⑫ 인도네시아 ⑬ 중국 ⑭ 캄보디아 ⑮ 키르기스스탄 ⑯ 태국 ⑰ 파키스탄 ⑱ 필리핀 ⑲ 라오스 ⑳ 페루 ㉑ 카자흐스탄 ㉒ 타지키스탄 ㉓ 우크라이나 ㉔ 아제르바이잔 ㉕ 벨라루스 ㉖ 몰도바공화국 ㉗ 나이지리아 ㉘ 남아프리카 공화국 ㉙ 에피오티아 ㉚ 콩고민주공화국 ㉛ 케냐 ㉜ 모잠비크 ㉝ 짐바브웨 ㉞ 앙골라 ㉟ 파푸아뉴기니							
참고사항	- 국제처로 제출한 모든 지원서류는 반환이 불가하며, 필요한 경우 재발급하여 제출 - 현지 재외공관으로 부터 추가서류(최종학력 입증서류, 은행잔고증명서(USD 20,000) 등) 제출을 요청 받을 경우, 준비하여 제출 - 최종학력 입증서류 준비 시 아래를 참고하여 서류 준비						
	<table><tr><td>중국대학 졸업생</td><td>중국교육부 운영 학력.학위인증센터 발행 학위 등 인증보고서 제출</td></tr><tr><td>한국대학 졸업생</td><td>학위번호가 있는 졸업증명서 원본제출</td></tr><tr><td>기타국가 대학 졸업생</td><td>Apostille 또는 영사인증이 된 학력증명서 제출</td></tr></table>	중국대학 졸업생	중국교육부 운영 학력.학위인증센터 발행 학위 등 인증보고서 제출	한국대학 졸업생	학위번호가 있는 졸업증명서 원본제출	기타국가 대학 졸업생	Apostille 또는 영사인증이 된 학력증명서 제출
중국대학 졸업생	중국교육부 운영 학력.학위인증센터 발행 학위 등 인증보고서 제출						
한국대학 졸업생	학위번호가 있는 졸업증명서 원본제출						
기타국가 대학 졸업생	Apostille 또는 영사인증이 된 학력증명서 제출						

비자

합격자 안내사항 (한국어 기준 충족 또는 면제자)

신청 링크



<https://www.hirevisa.com/hyu>

접수방법 공지 ↓

<https://oia.hanyang.ac.kr/notice>

단체비자 접수 안내.

TYPE 1 : 해외에서 D-2비자 받아서 입국

- STEP 1 표준입학허가서 및 서류 구비
- STEP 2 현지 한국 대사관에서 비자신청
- STEP 3 한국 입국
- STEP 4 단체 외국인 등록증 신청 (3월)



외국인등록증 발급

TYPE 2 : 해외 체류자 중 유효한 외국인 등록증을 보유하고 있고 개강 전 한국에 입국해서 D-2 비자변경 예정

- STEP 1 한국 입국
- STEP 2 표준입학허가서 및 서류 구비
- STEP 3 단체비자 신청
 - D-4 → D-2 : 2월 초 ~ 중순
 - D-2 → D-2 : 2월 중순 ~ 3월 중순



입국 후 단체접수

TYPE 3 : 현재 한국에서 유효한 외국인등록증을 보유하여 체류 중이며, 출국 계획이 없음

- STEP 1 표준입학허가서 및 서류 구비
- STEP 2 출입국 개별방문 OR
- STEP 2 단체비자 신청
 - D-4 → D-2 : 2월 초 ~ 중순
 - D-2 → D-2 : 2월 중순 ~ 3월 중순



개별방문 / 단체접수



기타

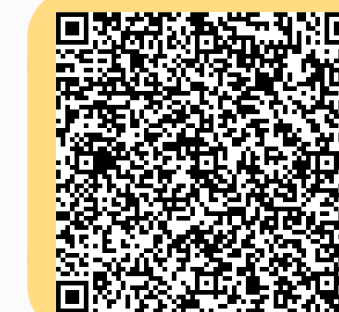
2024학년도 1학기 대학원 합격자 (한국어기준 충족/면제자)

서울캠퍼스 기숙사 신청.

구분	내용
사전안내	- 서울캠퍼스 기숙사는 외국인 신입생 중 기숙사를 신청한 학생들에게만 선착순으로 배정됩니다.(입학 후 첫 번째 학기만 거주 가능) - 기숙사를 신청하지 않거나 배정받지 못한 학생은 개별적으로 외부 숙소를 미리 알아보시기 바랍니다.
일정	- 신청기간 : 2024.1.3(수) 11:00 - 1.5(금) 12:00 - 기숙사비 납부기간 : 2024.1.10(수) 11:00 - 1.17(수) 12:00 - 입사기간 : 2024.3.1(금) 9:00 - 3.3(일) 22:00
신청	- 기숙사 신청 페이지 : https://url.kr/3fo6me - 로그인 정보 : ID = 본인 수험번호 , 비밀번호 = 생년월일 6자리(YYMMDD) - 문의 : http://eng.dormitory.hanyang.ac.kr/html/Cont/contactus
유의사항	- 기숙사 신청은 선착순 배정입니다. - 함께 살고 싶은 친구가 있다면 같은 건물과 방을 선택하시기 바랍니다. (단, 이미 방이 찬 경우에는 선택하실 수 없습니다.) - 신청이 완료 된 후에는 수정이 불가합니다. 꼭 신중하게 신청하시기 바랍니다. - 신청 전에 본인이 선호하는 기숙사 건물 및 방 타입을 미리 확인하시기 바랍니다. - 기숙사 건물, 방 타입, 위치, 기숙사비는 http://eng.dormitory.hanyang.ac.kr/ 에서 확인하실 수 있습니다.



기타



서울캠퍼스 기숙사 신청.

1 <https://url.kr/3fo6me> 클릭 후 로그인 (필요 시, 오른쪽 하단의 "언어설정"에서 한국어 또는 영어/중국어로 변경)

2 캠퍼스를 서울로 선택하여 '조회'를 클릭한 후, 개인정보 수집과 활용 및 기숙사 신청에 대해 모두 동의

3 선호하는 생활관 건물 및 방 타입을 선택(건물 및 방 타입은 <http://eng.dormitory.hanyang.ac.kr/>에서 확인 가능)

4 본인 종교를 선택 후, '신청'을 클릭하고 '호실배정신청'까지 클릭

5 신청 가능한 층 확인하여 선호하는 층, 방, 침대번호 선택

6 신청가능한 방 및 침대번호가 없을 경우, 다시 신청 페이지로 돌아가서 로그인부터 재시작

7 납부확인'을 클릭하여 기숙사 금액 및 본인 가상계좌번호 확인 (<https://url.kr/3fo6me>)

8 기간내에 본인 가상계좌로 기숙사비 납부 요망, 미납 시 기숙사 신청 자동 취소 (해외 송금 시 수수료를 고려하여 USD 30달러 추가 송금, 금액 부족 시 기숙사 신청 취소)

9 체크인 관련 안내사항 : <http://eng.dormitory.hanyang.ac.kr/html/Check/checkin>



- Name of Bank: SHINHAN BANK (SHB)
- Account number: 본인 가상 계좌 번호
- Recipient: Hanyang University
- Bank address: Shinhan Bank, Hanyang Univ. branch, Haengdang-dong, Seongdong-gu, Seoul, Korea
- Swift code: SHBKCRSE

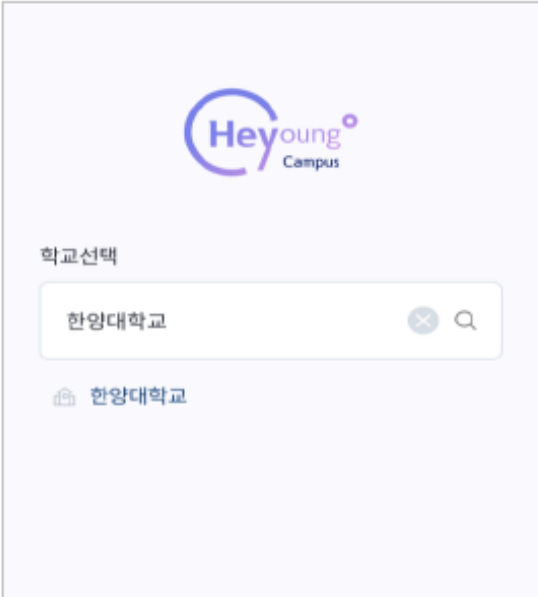
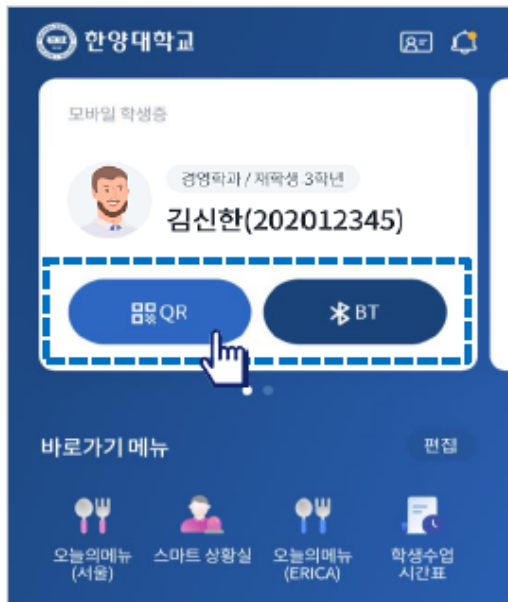
ERICA캠퍼스 기숙사 신청

구분	내용
사전안내	- ERICA캠퍼스 기숙사는 외국인 신입생 중 기숙사를 신청 기간 내에 신청하는 모든 학생들에게 배정됩니다. - ERICA캠퍼스 기숙사는 아래 수요조사 참여 후 다시 신청기간내에 기숙사 신청을 해야 합니다.
일정	- 수요조사 : ~ 2024.1.1(월) 23:59까지 (참여 링크 : https://forms.gle/aeDBqNtNKQJbZTSYA) - 신청기간 : 2024.1.8(월) 10:00 - 1.17(수) 23:59 - 납부기간 : 2024.1.22(월) 10:00 - 1.29(월) 16:00 - 입사기간 : 2024.2.26(토) 10:00 부터
문의	seongh@hanyang.ac.kr +82-31-400-4918 (한국어, 영어 상담만 가능)
신청 및 납부방법	https://oia.hanyang.ac.kr/notice/1795930

휴학 신청

구분	내용
휴학신청 기간	2024.3.4(월) 10:00 - 3.7(목) 23:00
휴학신청 방법	HY-in (https://portal.hanyang.ac.kr)에서 로그인 후, 휴학 신청 (학번 수령 후 신청가능) ※상세 내용 국제처 홈페이지(https://oia.hanyang.ac.kr/notice) 공지사항 참조
유의사항	• 휴학규정 (소속 대학원에 따라 휴학 규정이 상이 함으로 휴학 신청 시 휴학 기간 반드시 확인 필요) ① 일반대학원: 1회 신청 시 최대 1년까지 가능 - 석사/박사과정: 재학기간 중 최대 2년 (횟수로 총 2회)까지 휴학 가능 - 석박사 학위통합과정: 재학기간 중 최대 3년 (횟수로 총 3회)까지 휴학 가능 ② 전문/특수대학원: 1회 신청 시 최대 6개월까지 가능 - 재학기간 중 최대 2년 (횟수로 총 4회)까지 휴학 가능 • 연속하여 휴학을 희망하는 경우, 휴학 종료시점에 본인이 직접 HY-in 포털에서 휴학 연장

학생증 발급

구분	내용
학생증 안내	개강일(2024.3.4) 이후 모바일학생증을 기본으로 발급하고 있으나 실물카드 형태를 희망할 경우 아래와 같이 개별적으로 신청
실물 학생증	- 개강일(2024.3.4) 이후, [HY-in (https://portal.hanyang.ac.kr)] → [로그인] → [신청] → [학생증발급신청] → [신규발급] '승인완료' (평일 7일 이내) 된 후에 학생지원팀으로 방문하여 수령
모바일 학생증	- 개강일(2024.3.4) 이후, '헤이영캠퍼스' (HEYOUNG) APP 다운로드하여 로그인 사용 - 본인명의로의 한국 휴대전화가 가입된 경우에만 발급 가능    

단과대학 행정팀 문의

합격자 안내사항 (한국어 기준 충족 또는 면제자)

서울캠퍼스



- 수업, 학생증, 수강신청, 졸업요건 문의 → **각 단과대학 행정팀**
- 입학, 장학, 휴/복학, 비자 및 체류 문의 → **국제입학팀**

구분	행정팀	전화번호	이메일
일반대학원	공과대학	+82-2-2220-3120	syz77@hanyang.ac.kr
	공과대학 소프트웨어	+82-2-2220-3134	isonglee32@hanyang.ac.kr
	경영대학	+82-2-2220-1060	yanghw13@hanyang.ac.kr
	경제금융대학	+82-2-2220-1013	curious@hanyang.ac.kr
	사회과학대학	+82-2-2220-0840	jihyunsk@hanyang.ac.kr
	정책과학대학	+82-2-2220-0830	yujin317@hanyang.ac.kr
	인문대학	+82-2-2220-0730	nadoo@hanyang.ac.kr
	사범대학	+82-2-2220-1095	kohye@hanyang.ac.kr
	법학과	+82-2-2220-0967	cja0712@hanyang.ac.kr
	자연과학대학	+82-2-2220-0883	danbi@hanyang.ac.kr
	국제학부	+82-2-2220-0287	sunghee208@hanyang.ac.kr
	생활과학대학	+82-2-2220-1175	premed@hanyang.ac.kr
	음악대학	+82-2-2220-1223	cje3595@hanyang.ac.kr

단과대학 행정팀 문의

합격자 안내사항 (한국어 기준 충족 또는 면제자)

서울캠퍼스



- 수업, 학생증, 수강신청, 졸업요건 문의 → **각 단과대학 행정팀**
- 입학, 장학, 휴/복학, 비자 및 체류 문의 → **국제입학팀**

구분	행정팀	전화번호	이메일
일반대학원	예술체육대학	+82-2-2220-1316	jns3d@hanyang.ac.kr
	의과대학	+82-2-2220-0584	jihye@hanyang.ac.kr
	간호대학	+82-2-2220-3163	sun73b@hanyang.ac.kr
	산업융합학부	+82-2-2220-2249	mejo204@hanyang.ac.kr
전문대학원	경영전문대학원	+82-2-2220-0284	seongyup2@hanyang.ac.kr
	국제학대학원	+82-2-2220-0288	jeen112@hanyang.ac.kr
	기술경영전문대학원	+82-2-2220-2251	sjlee9966@hanyang.ac.kr
	도시대학원	+82-2-2220-1212	cejoo007@hanyang.ac.kr
	의생명공학대학원	+82-2-2220-2417	sophia@hanyang.ac.kr
특수대학원	언론정보대학원	+82-2-2220-0268	parkkz@hanyang.ac.kr
	공공정책대학원	+82-2-2220-0252	milami@hanyang.ac.kr
	국제관광대학원	+82-2-2220-0817	jykim@hanyang.ac.kr

단과대학 행정팀 문의

ERICA캠퍼스.



- 수업, 학생증, 수강신청, 졸업요건 문의 → **각 단과대학 행정팀**
- 입학, 장학, 휴/복학, 비자 및 체류 문의 → **국제입학팀**

구분	행정팀	전화번호	이메일
일반대학원	공학대학	+82-31-400-5116	junga@hanyang.ac.kr
	디자인대학	+82-31-400-5685	inpower@hanyang.ac.kr
	언론정보대학	+82-31-400-5395	dew707@hanyang.ac.kr
	국제문화대학	+82-31-400-5306	angielee@hanyang.ac.kr
	경상대학	+82-31-400-5600	happygus@hanyang.ac.kr
	약학대학	+82-31-400-5794	qkrdneo@hanyang.ac.kr
	예체능대학	+82-31-400-5723	waiting@hanyang.ac.kr
	과학기술융합대학	+82-31-400-5453	joeunsub@hanyang.ac.kr
	소프트웨어융합대학	+82-31-400-1006	earth125@hanyang.ac.kr
특수대학원	융합산업대학원	+82-31-400-5102	medibms@hanyang.ac.kr

합격자 안내사항 (한국어 기준 총족 또는 면제자)



입학, 비자(체류), 장학 문의



admingrad@hanyang.ac.kr



+82-2-2220-2445 ~ 2448



<https://oia.hanyang.ac.kr/>



서울 성동구 왕십리로 222
한양대 국제관 218호