

# 2021년도 2학기 서울캠퍼스 외국인 학생 복학 신청 안내

■ **복학 신청 기간 : 2021.07.12(월) 10:00 ~ 2021.07.26(월) 17:00**

\* 추가 복학신청 기간: 2021.08.16(월) ~ 2021.08.20(금) [21. 8월에 한국어성적 취득한 학생만 대상]

## ■ 주의사항

1. 휴복학과 관련된 공지를 비롯하여 모든 안내는 단체메일로도 함께 발송되지만, 단체메일 발송 시 메일계정이나 기타 이유로 메일이 누락되는 경우가 있으니 국제처 홈페이지를 반드시 확인하시기 바랍니다.
2. HY-in 포탈에 본인의 개인정보(메일 및 전화번호) 미기재 또는 정보의 업데이트가 되지 않아 문제가 발생할 경우 이로 인한 책임은 학생 본인에게 있으니, 포탈상의 본인 개인정보를 다시 한번 정확하게 확인하여 주시기 바랍니다.
3. **학생 본인 상황에 따라, 비자 신청 시에 출입국관리소 또는 대사관에서 추가서류를 요구할 수 있습니다.**
4. **휴복학의 경우 국제처 방문 신청 및 메일 신청은 받지 않습니다.**

★★**현지 대사관의 비자 발급 불허 및 출입국 정책 등의 원인으로 복학 신청 후 발급받은 표준입학허가서를 사용하지 못하게 될 경우, 반드시 2주 이내에 해당 사실을 국제처에 알려주시기 바랍니다.★★**

## ■ 복학신청대상자 구분

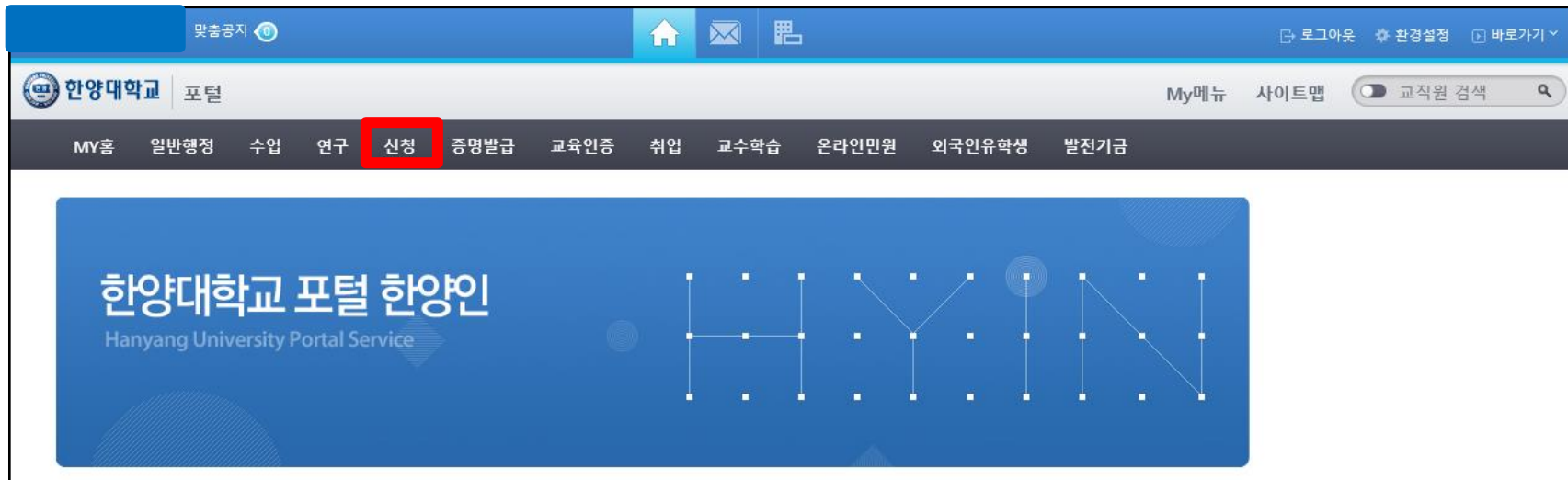
1. **신입복학 : 한국어능력이 복학 신청 조건에 도달한 학생**  
★**복학신청조건 : TOPIK 4급 취득 또는 한양국제교육원 4급 수료 (학부/대학원 동일)**  
\*한양대학교 온라인 한국어시험 통과자(20.7.17/ 20.12.31/ 21.7.3실시)도 복학 신청 가능합니다.  
→ 해당 시험은 복학신청 한국어 기준으로만 일시적으로 유효하며, 재학기간 중 장학신청 (HIEA 장학, TOPIK 장학)한국어 능력 증명 자료로는 사용할 수 없습니다.
2. **일반복학 : 일반휴학생(1학기 이상 학점을 취득한 기록이 있는 학생) 중 복학희망자**  
\*휴학제도 «부록»1번 참고
3. **신청한 휴학기간이 곧 만료되는 학생 (일반휴학의 경우 1년) (★복학하지 않으면 제적됨★)**  
→ 한국어능력 복학 조건 미달해도 반드시 **복학 신청 후 다시 휴학 신청**
4. **학사경고 3회 연속으로 6개월 동안 강제유급휴학 된 학생 (★복학하지 않으면 제적됨★)**

## ■ 복학 신청 서류

필수 서류	<p>1. 여권사본 2. 복학신청서</p> <p><b>*HY-in 복학신청 페이지 우측 상단 양식 사용하여 반드시 HY-in 첨부파일에 업로드</b></p> <p>3. 보험가입증서: (*7pg 참조)</p> <p>1) 휴학 당시 등록금을 납부하고 휴학한 학생: 안내에 따라 보험 가입 후 <b>보험가입증서 제출</b> 2) 휴학 당시 등록금을 납부하지 않고 휴학한 학생: 재학생 등록기간에 납부(<b>보험증서 불필요</b>)</p>
추가 서류	<p>1. 유효한 외국인등록증 앞뒷면 사본(소지자에 한함) - <b>F비자 소지자는 제출 필수</b></p> <p>2. <b>*신입복학 신청자 한국어능력 증명서류(아래 중 반드시 한 가지 제출)</b></p> <p>1) TOPIK 4급이상 성적 증서 2) 한양대 국제교육원 4급이상 수료증</p> <p>★ 한국어시험 통과자(20.7.17/ 20.12.31/ 21.7.3실시)는 시험 통과 서류를 제출하지 않아도 됩니다. (국제처에서 통과자 명단 확인 후 복학 승인 예정)</p>

## ■ 복학 신청 방법

### 1. HY-in로그인 후 “신청” 버튼 클릭



## 2. 신청 → “복학신청” 클릭



## 3. “연락처수정” 클릭 → 정보 수정 후 → “수정”버튼 클릭 ※ 화면에 작성한 email 주소로 모든 안내 메일 및 비자필요서류 발송 예정



#### 4. "복학신청서" 클릭 저장하여 제출을 위해 작성



#### 5. "복학희망학년" 입력(이미 이수한 학년학기 입력 시 해당학기 성적 삭제 및 자진유급복학되니 주의!!)

준비서류 파일업로드(전원 필수: 복학신청서, 여권사본, 보험증서/ 신입 복학생 필수: 한국어능력증서(TOPIK, 국제교육원수료증)/ F 비자 필수: 외국인등록증)

복학희망학년 입력시 복학구분이 적용됩니다.

변동구분	정규복학	변동사유	
복학예정학년	2021 년도 1 학년 2학기	결재결과	
복학희망학년	2021 년도 1 학년 1학기	무등록여부	무등록
복학전공	서울 경영대학 경영학부	신청일자	2021년 07월 06일
군필여부	비대상 (전역예정자는 미필로 체크하시기 바랍니다.)	성적폐기구분	
증빙파일첨부			
복학신청서	파일업로드	여권사본	파일업로드
한국어능력증서	파일업로드	외국인등록증 앞·뒷면	파일업로드
		보험증서	파일업로드

6. 나머지 항목도 작성하여 “저장” 버튼 클릭하면 신청 완료

학적 처리를 위해 개인정보가 포함된 본 증빙서류의 보관에 동의하십니까?

비자종류(Type of Visa)	기타(Others) ▼
비자만료일(Visa Expiration Date)	2020.09.30
현재 체류지(Country of residence)	
해외연락처(Phone number outside Korea)	8613605363065
Address in China	<input type="text"/> <small>*중국에 체류중인 학생만 작성하세요(Applicable only to Chinese students who are currently staying in China)</small>
Level of Korean Language	선택 ▼ <small>*한양대학교 어학원 재학생만 선택하세요(Applicable only to students who currently attend Hanyang Language Institute)</small>

**아래사항을 확인해주세요!**  
본인이 신청하고자 하는 학년, 학기 및 복학시기가 맞습니까?

**저장**

※ 복학 승인 현황 확인 방법:

최근 신청한 변동내역에 “결재결과”란에 “결재” 표기 시 복학 승인 완료

▶ 변동내역확인

변동일자	변동구분	변동			학적변동사유	예정			결재결과	출력
		연도	학년	학기		연도	학년	학기		
2020.09.02	일반휴학	2020	1	2학기	어학연수	2021	1	2학기	결재	
2020.09.01	신입학	2020	1	2학기		2020	1	2학기	결재	

## ■ 일반복학생 등록금 납부 관련

### 1. 일반복학생 중, 등록금 납부 대상자

1) 휴학 당시 등록금을 납부하지 않고 휴학한 학생

2) 강제유급휴학자

2. 복학신청 완료 및 비자발급 서류를 발급 받아도 재학생 등록기간 안에 등록금을 납부하지 않으면 해당 학기 재학이 불가능합니다.

3. 2021학년도 2학기 재학생 등록기간 공지: <http://finance.hanyang.ac.kr/-12>

## ■ 복학 신청 후 비자 신청 방법

### 가. 한국 체류 중인 학생[D-2비자 신청대상]

<b>D-2비자 발급 절차 및 준비 서류</b>	1. 복학 신청 완료 후 국제처에서 <b>학생 포털상의 메일로</b> 표준입학허가서 및 사업자등록증 발송, 기타 필요서류 학생 본인 준비 (아래 준비서류 참조) 2. 서울 캠퍼스 관할 서울출입국관리사무소에 방문예약 후 방문하여 <b>비자 및 외국인등록신청</b> (*관할 출입국 방문 방법 «부록»3번 참고)
	1. 여권 및 여권 사본, 2. 외국인등록증 3. 여권사진 1매(3.5cm x 4.5cm) *6개월 이내 촬영본 4. 수수료 130,000원 5. 체류지입증서류 (집계약서, 거주확인서, 기숙사 확인증) 6. <u>어학원 출결/성적증명서</u> (신입복학만 해당) 7. 통합신청서(출입국관리사무소에 있음) 8. <b>표준입학허가서, 사업자등록증(국제처 메일발송)</b> 9. 법무부지정기관 건강(결핵)진단서(해당국가 학생에 한함) *«부록»2번 참고

### 나. 해외 체류 중인 학생[D-2비자 신청대상]

<b>D-2비자 발급 절차 및 준비</b>	1. 복학 신청 완료 후 국제처에서 <b>학생 포털상의 메일로</b> 표준입학허가서 및 사업자등록증 발송, 기타 필요서류 학생 본인 준비 (아래 준비서류 참조) 2. 학생본인 서류지참 해당 영사관 혹은 대사관 방문문의 후 <b>비자 신청</b> (외국인등록은 한국 입국 후 출입국사무소 방문하여 신청)
-------------------------------------	---

<b>서류</b>	1. 여권 및 여권 사본 2. 신분증 3. 여권사진 1매(3.5cm x 4.5cm) *6개월 이내 촬영본 4. 수수료(국가별 상이함. 재외공관 확인) 5. 통합신청서(영사관 혹은 대사관에 구비되어 있음), 6. 표준입학허가서, 사업자등록증 (국제처 메일발송) 7. 결핵진단서(해당국가 학생에 한함) *«부록»2번 참고
-----------	---

## ■ 보험 가입 증명서 제출 안내

국제처에서는 외국인 유학생들의 보다 안전한 체류 및 사고방지를 위하여 유학생 민간보험 가입 안내를 아래와 같이 공지하오니 참고 바랍니다

1. 가입대상: 국제처 외국인 전형으로 입학한 한양대학교에 재학중인 모든 학생
2. 보험료 20,000원/학기(6개월)
3. 가입방법
  - 1) 등록금고지서 상에 보험료 금액이 고지된 경우:  
고지된 금액을 안내 받은 가상계좌에 등록금과 함께 보험료 납부
  - 2) 등록금고지서 상에 보험료 금액이 고지되지 않은 경우:  
n.foreignerdb.com/hanyang 접속 > "외국인 유학생 보험 신청 " 항목 클릭 > 보험 가입 및 가상계좌로 보험료 납부
4. 문의
  - 보험사 02 776 8500 한국어 및 영어 / 02 3481 2133 중국어
  - 국제처 담당자 02 2220 2844

## ■. 문의

담당자 : 문 원 경 (Ms. Wongyung Moon)

이메일 : [wmoon3@hanyang.ac.kr](mailto:wmoon3@hanyang.ac.kr)

전화번호 : 82-2-2220-2844

국제처 홈페이지 주소 : oia.hanyang.ac.kr

## <부록> 1. 일반휴학 규정

### ▶ 2021-1 휴학 신청기간: 2021. 07. 26(월) ~ 07. 30(금)

\*\* 휴학 안내는 향후 국제처 홈페이지 및 E-mail을 통해 다시 확인하여 주시기 바랍니다.

#### ▶ 학부과정

- 1회 신청 시 최대 1년까지 가능.
- 휴학 기간이 만료된 경우 복학하지 않으면 휴학만료 제적 처리됨. 반드시 다시 복학 신청하고, 재휴학 신청을 해야 함
- 재학기간 중 최대 3년까지 휴학 가능
- 학사경고 3회 연속으로 6개월 동안 강제유급휴학 된 학생은 휴학 후 반드시 복학해야 함

#### ▶ 대학원과정

\* 일반대학원: 1회 신청 시 최대 1년까지 가능

- 석사/박사과정: 재학기간 중 최대 2년 (횟수로 총 2회)까지 휴학 가능
- 석박사학위 통합과정: 재학기간 중 최대 3년 (횟수로 총 3회)까지 휴학 가능

\* 전문/특수대학원: 1회 신청 시 최대 6개월까지 가능

- 석사/박사과정: 재학기간 중 최대 2년 (횟수로 총 4회)까지 휴학 가능
- 석박사학위 통합과정: 재학기간 중 최대 3년 (횟수로 총 6회)까지 휴학 가능

\*\* 소속 학과와 최대 휴학가능 기간 반드시 확인 필요

## <부록> 2. 건강(결핵) 검사 관련 참고사항 (신청 기준 3개월 이내 발급진단서만 인정)

1. 한국 체류중인 학생 결핵 검사 장소 : 법무부 지정 결핵검진기관 / 한국건강관리협회  
<http://www.kahp.or.kr/> (구비서류: 여권, 비용 7000원)
2. 해외 체류 중인 학생 결핵 검사 장소 : 해당 국가 공관에 지정병원 문의 후 결핵 진단서 발급

※결핵 진단서 제출국가

- |   |
|---|
| ① 캄보디아 ② 미얀마 ③ 필리핀 ④ 파키스탄 ⑤ 방글라데시 ⑥ 몽골 ⑦ 인도네시아 ⑧ 인도 ⑨ 네팔 ⑩ 베트남 ⑪ 태국 ⑫ 러시아 ⑬ 말레이시아 ⑭ 우즈베키스탄 ⑮ 중국 ⑯ 스리랑카 ⑰ 동티모르 ⑱ 키르기스스탄 ⑲ 라오스 ⑳ 나이지리아 ㉑ 남아프리카공화국 ㉒ 벨라루스 ㉓ 모잠비크 ㉔ 몰도바공화국 ㉕ 아제르바이잔 ㉖ 앙골라 ㉗ 에티오피아 ㉘ 우크라이나 ㉙ 짐바브웨 ㉚ 카자흐스탄 ㉛ 콩고민주공화국 ㉜ 케냐 ㉝ 파푸아뉴기니 ㉞ 타지키스탄 ㉟ 페루 |
|---|



### <부록> 3. 서울 출입국관리사무소 방문

1. 외국인 종합 안내센터: 국번없이 1345 (한국어, 영어, 중국어, 일본어 상담가능)
2. 홈페이지 주소 : <http://www.immigration.go.kr> 또는 <http://www.hikorea.go.kr>
3. 업무시간 : 09:00 – 18:00 (점심시간: 12:00 – 13:00)
4. 위치 및 교통편

위 치	서울 양천구 목동동로 151
버 스	5012, 6619, 6624, 6640, 6620, 517번
지하철	지하철 5호선 오목교역 7번 출구에서 직진, 도보로 15분 소요

#### 5. 찾아가는 길

